



Evaluación de las Condiciones Básicas de Enseñanza y Aprendizaje:
Una alternativa para mejorar el logro educativo

Cédula de Evaluación



Ámbito de Infraestructura para el bienestar y aprendizaje de los estudiantes



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|---|----|------------|----|--|
| 1 | La escuela dispone de abastecimiento continuo y suficiente de agua durante la jornada escolar | | | | <p>Oficio dirigido al Director General de CMAS con atención al Gerente de Infraestructura con la solicitud para cumplir con el abastecimiento de agua potable en cantidad y calidad suficiente para preservar la salud y mejorar el nivel de vida de la comunidad educativa.</p> <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV) solicitando la rehabilitación o construcción de almacenamiento.</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente para la instalación del servicio de agua potable en la escuela.</p> <p>Solicitud para la gestión al Director de Servicios Generales de la SEV.</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social –CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> <p>Solicitud de incorporación al Programa de Escuelas al Cien (en los niveles educativos que aplica).</p> <p>Definición de proyecto de captación de agua y tratamiento.</p> |
| 2 | La escuela dispone de energía eléctrica durante la jornada escolar | | | | <p>Solicitar en la oficina de CFE correspondiente la contratación del servicio y tramitar mediante oficio dirigido al Director de Servicio Generales de la SEV la condonación del pago.</p> <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV) solicitando el servicio.</p> <p>Solicitud de incorporación al Programa de Escuelas al Cien (en los niveles educativos que aplica).</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente para la instalación del servicio.</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social –CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> <p>Definición de proyecto de paneles solares.</p> |
| 3 | La escuela cuenta con infraestructura sanitaria en servicio | | | | <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción.</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente para la construcción del servicio.</p> <p>Solicitud de incorporación al Programa de Escuelas al Cien (en los niveles educativos que aplica).</p> <p>Reportar la necesidad en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> <p>Solicitar el apoyo a los padres de familia con recursos y mano de obra.</p> |



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|--|
| 4 | La escuela cuenta con un aula para cada grupo | | | | <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción. En el caso de COBAEV, oficio dirigido al Director General.</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente para la construcción del servicio.</p> <p>Solicitud de incorporación al Programa de Escuelas al Cien (en los niveles educativos que aplica).</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social –CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> <p>Reportar la necesidad en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> |
| 5 | La escuela dispone de espacios adicionales a las aulas para el desarrollo de actividades académicas, de tutoría y propias de docentes y directivos (por ejemplo, biblioteca, salón de usos múltiples, aula de medios, espacio para USAER, sala de maestros, dirección escolar) | | | | <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción. En el caso de COBAEV, oficio dirigido al Director General, con copia para el Director de Administración (con copia al Director de Planeación, en caso de que se cuente con la figura).</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente para la construcción del servicio.</p> <p>Solicitud de incorporación al Programa de Escuelas al Cien (en los niveles educativos que aplica).</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social –CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> <p>Reportar la necesidad en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> |
| 6 | La escuela dispone de espacios para el desarrollo de actividades cívicas, deportivas, culturales y recreativas | | | | <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción. En el caso de COBAEV, oficio dirigido al Director General, con copia para el Director de Administración (con copia al Director de Planeación, en caso de que se cuente con la figura).</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente para la construcción del servicio.</p> <p>Solicitud de incorporación al Programa de Escuelas al Cien (en los niveles educativos que aplica).</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social –CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> <p>Reportar la necesidad en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> |

| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|---|
| 7 | La escuela cuenta con adecuaciones para el acceso y la movilidad de personas con discapacidad | | | | <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción. En el caso de COBAEV, oficio dirigido al Director General, con copia para el Director de Administración (con copia al Director de Planeación, en caso de que se cuente con la figura).</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente para el apoyo.</p> <p>Solicitud de incorporación al Programa de Escuelas al Cien (en los niveles educativos que aplica).</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social –CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> <p>Reportar la necesidad en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> |
| 8 | El plantel escolar se encuentra ubicado en una zona de bajo riesgo por afectación de desastres naturales o características del entorno | | | | <p>Oficio solicitando que Protección Civil realice una visita de verificación a la institución, para en su caso emitir dictamen de riesgo y proceder ante las recomendaciones que se emitan.</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente para el apoyo.</p> <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción. En el caso de COBAEV, oficio dirigido al Director General, con copia para el Director de Administración (con copia al Director de Planeación, en caso de que se cuente con la figura).</p> <p>Consultar en la página web www.veracruz.gob.mx/proteccioncivil/servicio/atlas-estatal-municipal únicamente el dato correspondiente a su municipio y en coordinación con el Consejo Escolar de Participación Social (CEPS) y la Asociación de Padres de Familia (APF) establecer comunicación con Protección Civil Municipal para optar por lo más pertinente de acuerdo al riesgo.</p> <p>Conocer y llenar el Anexo 7 (Referente al Análisis de Riesgos Externos) del Programa Escolar de Protección Civil y coordinadamente con el Consejo Escolar de Participación Social (CEPS) y la Asociación de Padres de Familia (APF) decidir lo más conducente.</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social –CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> |



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|---|----|------------|----|---|
| 9 | El inmueble escolar cuenta con condiciones que minimizan la exposición a riesgos de accidentes | | | | <p>Oficio solicitando que Protección Civil realice una visita de verificación a la institución, para en su caso emitir dictamen de riesgo y proceder ante las recomendaciones que se emitan.</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente para el apoyo.</p> <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción. En el caso de COBAEV, oficio dirigido al Director General, con copia para el Director de Administración (con copia al Director de Planeación, en caso de que se cuente con la figura).</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social -CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> <p>Reporte de necesidades en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> <p>Oficio dirigido a la autoridad educativa inmediata solicitando un taller de prevención y atención de riesgos.</p> <p>Conocer y llenar el Anexo 5 (Referente al Análisis de Riesgos Internos) del Programa Escolar de Protección Civil. Con base en esta información, actuar de inmediato.</p> |
| 10 | La escuela cuenta con un plan de protección civil que es conocido por la comunidad escolar | | | | <p>Elaborar un plan con fundamento en el dictamen emitido por Protección Civil.</p> <p>Solicitar al ayuntamiento correspondiente información y un plan de contingencia.</p> <p>Gestionar ante la Secretaría de Protección Civil en el estado de Veracruz, la realización de un curso taller para contar con los referentes en la elaboración de planes en la materia.</p> |
| 11 | La escuela cuenta con la señalización e insumos adecuados para la prevención y la atención de contingencias | | | | <p>Oficio solicitando que Protección Civil otorgue los insumos para la institución educativa.</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente.</p> <p>Elaboración y colocación de señalamientos desde la escuela.</p> |
| 12 | Las aulas y los sanitarios del plantel están limpios | | | | <p>En caso de no contar con personal de intendencia, solicitar la intervención del Consejo Escolar de Participación Social (CEPS) y la Asociación de Padres de Familia (APF).</p> <p>Realizar la gestión para participar en el Programa Escuelas al Cien.</p> <p>Solicitar a la autoridad educativa inmediata la gestión ante la Dirección de Recursos Humanos personal de intendencia</p> <p>Elaborar un plan de trabajo con el personal de intendencia, establecer sus funciones respecto a los lineamientos correspondientes y definir compromisos.</p> |

Ámbito de Mobiliario escolar y equipo básico para la enseñanza y el aprendizaje



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|---|
| 1 | Cada estudiante tiene un mueble para sentarse y apoyarse, en buen estado, y de tamaño apropiado al nivel educativo | | | | <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción. En el caso de COBAEV, efectuar adquisición de mobiliario escolar.</p> <p>Gestionar apoyo por escrito al Programa de Acciones Compensatorias para abatir el rezago educativo en educación inicial y básica (en los niveles educativos que aplica).</p> <p>Realizar la gestión para participar en el Programa Escuelas al Cien.</p> <p>Oficio dirigido al Jefe de Departamento de Recursos Materiales de la SEV solicitando el mobiliario faltante.</p> <p>Solicitar la donación a otras escuelas que cuentan con mobiliario que no utilizan (solicitar apoyo a la autoridad educativa inmediata para identificar a las escuelas que tienen excedente).</p> <p>Concursar en la convocatoria del Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en los Planteles de Educación Media Superior -FPAGPEMS- (TEBACOM).</p> <p>Solicitar apoyo al Presidente Municipal correspondiente.</p> <p>Reporte de necesidades en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> |
| 2 | Los docentes cuentan con escritorio y silla en buenas condiciones | | | | <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción. En el caso de COBAEV, efectuar adquisición de mobiliario escolar.</p> <p>Gestionar apoyo por escrito al Programa de Acciones Compensatorias para abatir el rezago educativo en educación inicial y básica (en los niveles educativos que aplica).</p> <p>Realizar la gestión para participar en el Programa Escuelas al Cien.</p> <p>Oficio dirigido al Jefe de Departamento de Recursos Materiales de la SEV solicitando el mobiliario faltante.</p> <p>Solicitar la donación a otras escuelas que cuentan con mobiliario que no utilizan (solicitar apoyo a la autoridad educativa inmediata para identificar a las escuelas que tienen excedente).</p> <p>Concursar en la convocatoria del Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en los Planteles de Educación Media Superior -FPAGPEMS- (TEBACOM).</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente.</p> <p>Reporte de necesidades en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> |



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|---|
| 3 | Todas las aulas cuentan con pizarrón o pintarrón en buenas condiciones | | | | <p>Oficio dirigido al director del Instituto de Espacios Educativos del estado de Veracruz (IEEV), con atención al Subdirector de Construcción. En el caso de COBAEV, efectuar adquisición de mobiliario escolar.</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente.</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social –CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> <p>Realizar la gestión para participar en el Programa Escuelas al Cien.</p> <p>Si la escuela cuenta con el programa de la Reforma, en el Componente Dos se contempla la dotación de estos recursos.</p> <p>Concursar en la convocatoria del Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en los Planteles de Educación Media Superior -FPAGPEMS- (TEBACOM).</p> <p>Reporte de necesidades en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> |
| 4 | Los estudiantes tienen acceso a computadoras que funcionan en la escuela | | | | <p>Realizar la gestión ante el Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz (IEEV). Solicitud al Ayuntamiento correspondiente.</p> <p>Realizar acuerdos con la Asociación de Padres de Familia (APF) para la compra de equipo de cómputo.</p> <p>Realizar la gestión para participar en el Programa Escuelas al Cien.</p> <p>Solicitar la incorporación al Programa @prende 2.0 para contar con el beneficio de computadoras.</p> <p>Creación de comités de construcción y mejora de los espacios, dentro y fuera del Consejo Escolar de Participación Social –CEPS- (padres de familia, director, maestros, sociedad civil).</p> <p>Solicitar a instituciones de educación o empresas, la donación de computadoras que no utilicen.</p> <p>Concursar en la convocatoria del Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en los Planteles de Educación Media Superior -FPAGPEMS- (TEBACOM).</p> <p>Reporte de necesidades en el Módulo de Infraestructura del Sistema Educativo (INPESEV).</p> |



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|--|
| 5 | La escuela dispone de conectividad (servicio de Internet) para uso de docentes y estudiantes | | | | <p>Realizar solicitud, a través de la Autoridad educativa inmediata para tener acceso al Programa México Conectado.</p> <p>Realizar la gestión para participar en el Programa Escuelas al Cien.</p> <p>Solicitar apoyo al Presidente Municipal correspondiente.</p> <p>Realizar la gestión ante el Instituto de Espacios Educativo del Estado de Veracruz (IEEV).</p> <p>Remitir oficio de solicitud a la Secretaría de Comunicaciones para disponer de Internet en la escuela.</p> <p>Solicitar el patrocinio de un particular.</p> <p>Gestionar ante la Asociación de Padres de Familia (APF) y el Consejo Escolar de Participación Social (CEPS).</p> <p>Realizar la gestión para incorporarse al Programa de Conectividad Digital: "Banda Ancha para Todos".</p> |

Ámbito de Material de apoyo educativo



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|--|
| 1 | Cada docente cuenta con el programa de estudios vigente del grado o grados que imparte al inicio del ciclo escolar | | | | <p>Informar a la Supervisión Escolar sobre los faltantes para que se gestione ante la Coordinación de Libros de Texto Gratuitos mediante oficio dirigido al Coordinador Estatal del Programa de Libros de Texto en Veracruz, con copia a la Dirección de Primaria correspondiente, para su seguimiento.</p> <p>Ubicar los programas de estudio en la plataforma de cada modalidad o subsistema a la cual tengan todos los docentes acceso para consultarlos. En el caso de COBAEV, la Dirección Académica, a través del Departamento de Servicios Docentes envía oficio dirigido a las ocho coordinaciones de zona y los 71 planteles con la liga para la descarga, para solventar alguna situación de conectividad, se adjunta además, un disco compacto con todos los programas de estudio vigentes. En cuanto a DGB, se encuentran disponibles en la página de internet https://www.dgb.sep.gov.mx/servicios-educativos/telebachillerato/index.php y respecto a TEBACOM en el micositio de la coordinación estatal http://www.sev.gov.mx/tebacom/programas-de-estudio/</p> |
| 2 | Cada estudiante cuenta con todos los libros de texto gratuitos (antes o al iniciar el ciclo escolar) | | | | <p>Verificar en la plataforma de Libros de Texto e informar a la Supervisión Escolar sobre los faltantes para realizar gestión ante la Coordinación de Libros de Texto Gratuitos mediante oficio al Coordinador Estatal del Programa de Libros de Texto en Veracruz, con copia a la Dirección del nivel educativo correspondiente para su seguimiento.</p> <p>Hacer la solicitud a la Coordinación de Acciones Compensatorias, mediante la Autoridad Educativa inmediata.</p> <p>Descarga electrónica en la página de la SEV.</p> <p>Realizar convenios con asociaciones civiles para que los estudiantes tengan acceso a bibliotecas digitales.</p> <p>Prever hacer el correcto llenado del Cuestionario Estadístico 911.</p> |



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|---|----|------------|----|--|
| 3 | Si su escuela es de educación indígena, los estudiantes reciben el libro de texto de la asignatura en la lengua indígena que corresponde a la lengua y variante de la comunidad | | | | <p>Registrarse en el Sistema para la distribución del Libros de Texto Gratuitos en el estado de Veracruz.</p> <p>Informar a la Supervisión Escolar, o a la autoridad inmediata superior, para que solicite los paquetes de libros a la Coordinación de Libros de Texto Gratuitos.</p> <p>Integrar un equipo interdisciplinario que genere materiales específicos en la lengua indígena de la región en donde está ubicado el plantel.</p> <p>Prever el correcto llenado del Cuestionario Estadístico 911.</p> |
| 4 | Los estudiantes disponen de materiales bibliohmerográficos suficientes para la lectura y consulta (biblioteca de aula o biblioteca escolar) | | | | <p>Informar a la Supervisión Escolar sobre los faltantes para que gestione ante la Coordinación de Libros de Texto Gratuitos mediante oficio Coordinador Estatal del Programa de Libros de Texto en Veracruz, con copia a la Dirección de Educación Primaria correspondiente, para su seguimiento.</p> <p>Remitir oficio con la solicitud del material necesario al Programa Nacional de Lectura.</p> <p>Gestionar ante la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos (CONALITEG)</p> <p>Realizar campaña de donación de libros y revistas de divulgación científica a través del personal y alumnos.</p> <p>Realizar convenios con casas editoriales, para que sea donada bibliografía acorde a planes y programas de estudios.</p> <p>Realizar gestión ante el Programa de Fomento para el Libro y la Lectura 2016-2018 en específico en el Programa de Fomento de la Lectura en Bibliotecas Públicas.</p> <p>Considerar el uso de la Biblioteca Virtual de SEV: https://www.sev.gob.mx/biblioteca-virtual/</p> <p>Gestionar ante instituciones educativas de educación superior, el acceso a bibliotecas virtuales para consulta por parte de los estudiantes y de los docentes.</p> |



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|---|
| 5 | En la escuela los grupos disponen de suficientes materiales deportivos para el desarrollo de actividades escolares | | | | <p>Gestionar apoyo financiero educativo al Programa de Acciones Compensatorias, respecto a Material didáctico (Útiles escolares para los alumnos y Materiales didácticos a las Escuelas). En el caso de COBAEV, efectuar adquisición de material deportivo con presupuesto del subsistema.</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente.</p> <p>Gestionar la incorporación al programa de la Reforma, que contempla en el componente Dos la dotación de estos recursos, o bien la incorporación al Programa Escuelas al Cien (si aplica al nivel educativo).</p> <p>Gestionar ante las Direcciones Generales de Educación Física (Federal o Estatal).</p> <p>Solicitar donaciones a diferentes Asociaciones Civiles, empresarios, etc.</p> |
| 6 | En la escuela los grupos disponen de suficientes materiales consumibles para el desarrollo de actividades | | | | <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente.</p> <p>Remitir oficio a la Dirección de Educación correspondiente, anexando evidencias y datos generales de la escuela especificando necesidades.</p> <p>En el caso de COBAEV, efectuar adquisición de consumibles con presupuesto del subsistema.</p> <p>Solicitud de apoyo a autoridades estatales.</p> <p>Solicitar donaciones a diferentes Asociaciones Civiles, empresarios, etc.</p> |
| 7 | En las escuelas los grupos disponen de suficiente material didáctico para la atención a la diversidad | | | | <p>Gestionar apoyo financiero educativo al Programa de Acciones Compensatorias, respecto a Material didáctico (Útiles escolares para los alumnos y Materiales didácticos a las Escuelas). En el caso de COBAEV, efectuar adquisición de material deportivo con presupuesto del subsistema.</p> <p>Solicitud al Ayuntamiento correspondiente.</p> <p>Solicitar apoyo a la Dirección de Educación Especial.</p> <p>Por medio del uso de las Tecnologías de la información descargar de la plataforma de la ONU y UNESCO los recursos tecnológicos existentes gratuitos.</p> <p>Gestionar ante el Servicio de Desarrollo Integral del Estudiante para que a través del área de Orientación Educativa, realicen la detección de necesidades específicas de materiales para la atención a la diversidad y a partir de ello canalicen los casos para la gestión de los recursos y materiales didácticos.</p> <p>Solicitud de apoyo a autoridades Estatales.</p> |

Ámbito de Personal de apoyo a las escuelas



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|---|
| 1 | El director tiene un perfil de formación y de experiencia adecuados a su función | | | | <p>Solicitar, mediante oficio dirigido a la Coordinación Estatal de Actualización Magisterial, la inscripción al Diplomado "Una gestión Directiva centrada en el aprendizaje" desarrollado en sedes regionales (en el caso de Educación Básica); dirigido a la Coordinación Para el Mejoramiento de las Prácticas Institucionales para conocer la oferta de la Estrategia Nacional de Formación de profesores (en el caso de Educación Media Superior); o bien, a través del programa de capacitación docente de la Coordinación Estatal de Telebachillerato Comunitario de Veracruz.</p> <p>Participar en las Reuniones de Consejo Técnico Escolar para Directivos organizada por la Zona Escolar.</p> |
| 2 | Los docentes tienen formación adecuada a su función | | | | <p>Solicitar, mediante oficio dirigido a la Coordinación Estatal de Actualización Magisterial, inscripción a las ofertas de formación continua en temas diversos disponibles durante el ciclo escolar (para el caso de Educación Básica), dirigido a Coordinación Para el Mejoramiento de las Prácticas Institucionales (en el caso de Educación Media Superior), o bien, a través del programa de capacitación docente de la Coordinación Estatal de Telebachillerato Comunitario de Veracruz.</p> <p>Participar en las Reuniones de Consejo Técnico Escolar para Directivos organizada por la Zona Escolar, o en las de docentes organizadas en el centro escolar.</p> <p>Solicitar, mediante oficio dirigido a la Dirección Educativa correspondiente jornadas de capacitación en temas específicos, acordes a las necesidades detectadas.</p> |
| 3 | Los docentes de escuelas indígenas dominan la lengua de la comunidad | | | | <p>Solicitar mediante oficio, a la Academia Veracruzana de las lenguas indígenas, apoyo para aprender la lengua de su comunidad.</p> <p>Solicitar mediante oficio, a la Universidad Veracruzana Intercultural, apoyo para aprender la lengua de su comunidad.</p> |
| 4 | La escuela cuenta con su plantilla docente completa | | | | Gestionar ante la Autoridad Educativa inmediata, el incremento de personal. |

| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|---|----|------------|----|---|
| 5 | La plantilla docente de la escuela permanece completa durante todo el ciclo escolar y en caso de haber incidencias se cubre oportunamente | | | | Gestionar ante la Autoridad Educativa inmediata, para que en caso de que se den movimientos de personal, estos se cubran con base en la normatividad vigente. |
| 6 | Los estudiantes con necesidades educativas especiales reciben apoyo de personal especializado en la escuela | | | | <p>Solicitar materiales y/o capacitación a la Coordinación Estatal de Actualización Magisterial, de manera concreta en <i>Diversidad en el aula: Inclusión de alumnos con discapacidad y de alumnos con aptitudes sobresalientes</i> y un taller <i>Diversidad en el aula: Inclusión de alumnas y alumnos con discapacidad</i> que se ofrece en colaboración con el Instituto Nacional de la Infraestructura Física Educativa (INIFED).</p> <p>Gestionar, ante la Autoridad Educativa inmediata la incorporación de la institución a la muestra del Compromiso presidencial CG085.</p> <p>Solicitar, mediante oficio, apoyo al Departamento de Educación Especial de la SEV.</p> <p>Solicitar apoyo, mediante oficio dirigido al ayuntamiento, para que el estudiante sea atendido en un Centro de Salud prioritariamente (cuando se requiera de este apoyo).</p> |
| 7 | Los docentes se actualizan en temas curriculares y pedagógicos | | | | <p>Solicitar, mediante oficio dirigido a la autoridad educativa inmediata, el desarrollo de opciones de formación en temas específicos que sean acordes a las necesidades del plantel educativo, o de un docente de manera particular (p. ej.: Coordinación Estatal de Actualización Magisterial, Coordinación Para el Mejoramiento de las Prácticas Institucionales, Coordinación Estatal de Telebachillerato Comunitario de Veracruz).</p> <p>Solicitar apoyo a la Dirección de Educación Especial para desarrollar estrategias metodológicas y materiales educativos apropiados para la atención de los diversos tipos de discapacidad o de problemas para el aprendizaje.</p> |

Ámbito de Gestión del aprendizaje



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|---|----|------------|----|---|
| 1 | La escuela cumple con el calendario y la duración de la jornada escolar oficiales | | | | <p>Analizar, en el colectivo escolar, las causas por las que se han suspendido las clases y por lo que no se cumple la jornada y tomar acuerdos para la recuperación de las actividades con los alumnos.</p> <p>Solicitar apoyo a la Autoridad Educativa inmediata con el seguimiento al cumplimiento de la Normalidad Mínima, sobre todo en aspectos relacionados con el calendario escolar y jornada de trabajo.</p> |
| 2 | Los docentes imparten clases todos los días | | | | <p>Analizar, en el colectivo escolar, las causas por las que se han suspendido las clases y por lo que no se cumple la jornada y tomar acuerdos para la recuperación de las actividades con los alumnos.</p> <p>Elaborar de forma Colegiada, material de apoyo académico para dar seguimiento al avance programático establecido al inicio del semestre.</p> <p>Pedir el apoyo de los cuerpos colegiados de otros planteles de la misma modalidad o subsistema para la elaboración de evaluaciones de seguimiento para los estudiantes.</p> <p>Solicitar incorporación al Programa de Arraigo al Maestro Indígena (en Educación Básica).</p> |
| 3 | Los docentes implementan actividades orientadas al aprendizaje de los estudiantes de su grupo | | | | <p>Realizar, intercambios de experiencias educativas para la mejora de los aprendizajes esperados.</p> <p>Analizar los resultados del diagnóstico de la Escuela en los aspectos relacionados con la práctica docente y detectar las oportunidades de mejora, implementando en acuerdo con el colectivo escolar, acciones para mejorar el aprendizaje de los alumnos.</p> <p>Solicitar información a la Autoridad Educativa inmediata a fin de conocer la oferta educativa que proporcionan instancias de capacitación avaladas por la Secretaría de Educación Pública o por la Secretaría de Educación en el Estado.</p> <p>Solicitar incorporación al Programa de Arraigo al Maestro Indígena (en Educación Básica).</p> |

| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|--|
| 4 | En la escuela existen estrategias de atención a estudiantes con riesgo de reprobación, abandono o bajo aprovechamiento | | | | <p>Gestionar, a través de oficio remitido a la Autoridad Educativa inmediata, el apoyo de especialistas para la atención de la problemática.</p> <p>Solicitar a la Autoridad Educativa inmediata a través de la Supervisión Escolar, la gestión de asesoría sobre aquellas áreas en las que los alumnos presenten menor logro educativo o en las que los docentes requieran fortalecer sus estrategias de aprendizaje.</p> <p>Generar estrategias para brindar asesoría en contraturno a los alumnos que presenten rezago o se encuentren en situación de riesgo.</p> <p>Gestionar, a través de oficio remitido a la Autoridad Educativa inmediata becas para los alumnos que presenten rezago o se encuentren en situación de riesgo.</p> <p>Solicitar la incorporación al Programa de Escuelas de Tiempo Completo (en caso de que aplique para el nivel educativo).</p> <p>Implementar, o mejorar la implementación de los procesos de Tutoría, del programa ConstruyeT, o Yo No Abandono.</p> |
| 5 | En la escuela hay estrategias de seguimiento y asesoría a la práctica docente | | | | <p>Solicitar, a través de un oficio, el servicio de apoyo y asesoría a la Supervisión Escolar, especificando aquellos aspectos en los que requieren mayor atención.</p> <p>Establecer redes digitales de apoyo académico y de intercambio de experiencias educativas exitosas para enriquecer la práctica docente, entre los mismos docentes.</p> |
| 6 | Las docentes reciben asesoría y apoyo de la supervisión escolar | | | | <p>Solicitar, a través de un oficio, el servicio de apoyo y asesoría a la Supervisión Escolar, especificando aquellos aspectos en los que requieren mayor atención.</p> <p>Solicitar a los asesores de la zona escolar o coordinación, apoyo de acuerdo a lo detectado como necesidad o área de oportunidad al interior del colectivo escolar.</p> |

Ámbito de Organización escolar



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|---|----|------------|----|---|
| 1 | Los docentes trabajan de manera colegiada | | | | Solicitar apoyo a la Autoridad Educativa inmediata para que se brinden asesorías al colectivo docente en las que se sensibilice respecto a la importancia de trabajar de manera colaborativa. |
| 2 | La escuela posibilita la participación de los padres de familia en distintos ámbitos del quehacer institucional | | | | <p>Solicitar apoyo a la Autoridad Educativa inmediata para que se brinden asesorías al colectivo docente en las que se sensibilice respecto a la importancia de trabajar de manera colaborativa con los padres de familia.</p> <p>Establecer acuerdos de vinculación y colaboración con los padres de familia.</p> <p>Elaborar, de manera conjunta con las Asociaciones de Padres de Familia y/o los Consejos Escolares de Participación Social, planes de trabajo que atiendan a las necesidades del plantel educativo.</p> <p>Desarrollar reuniones de trabajo a fin de incentivar a los padres de familia a trabajar en beneficio de la comunidad escolar.</p> |
| 3 | La escuela permite la inscripción o reinscripción de todos los niños y niñas que lo solicitan | | | | <p>Detectar cuáles son las causas por las que no se inscribe a los alumnos y solicitar a la Supervisión Escolar apoyo en los temas que se requieran.</p> |

Ámbito de Convivencia escolar para el desarrollo personal y social



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|---|
| 1 | La escuela tiene prácticas disciplinarias que no atentan contra los derechos de los estudiantes | | | | <p>Solicitar apoyo a la Autoridad Educativa inmediata para la elaboración o revisión (según sea el caso) de los marcos de Convivencia del Centro Escolar.</p> <p>Solicitar asesoría a la Coordinación del Programa de Convivencia Escolar, a través de un oficio dirigido al Coordinador del Programa en Veracruz; en el caso de Telebachillerato Comunitario, solicitar revisión y visto bueno a los acuerdos de convivencia establecidos al inicio del ciclo escolar.</p> <p>Supervisión y visto bueno de la Coordinación Estatal de Telebachillerato Comunitario a los acuerdos de convivencia establecidos al inicio del ciclo escolar.</p> <p>Gestionar Cursos o Talleres derivados del Programa Nacional de Convivencia Escolar.</p> |
| 2 | En la escuela los docentes apoyan al manejo pacífico de conflictos entre estudiantes | | | | <p>Solicitar asesoría a la Coordinación del Programa de Convivencia Escolar, a través de un oficio dirigido al Coordinador del Programa de Convivencia Escolar en Veracruz.</p> <p>Consultar el Módulo 5 <i>Favorecer una convivencia sana y pacífica y gestionar los conflictos en la escuela</i>, del Diplomado "Una gestión Directiva centrada en el aprendizaje" y aplicar una estrategia en su escuela.</p> <p>Convocar a los padres de familia, a fin de comentarles el desempeño de actitudes de sus hijos para mejorar las relaciones.</p> <p>Gestionar capacitación docente referente a temas de acoso escolar y bullying realizada por la Coordinación Estatal de Telebachillerato Comunitario</p> <p>Solicitar pláticas de orientación a docentes por parte de diversas instituciones que atiendan problemáticas diversas como bullying, acoso escolar, equidad de género e inclusión</p> <p>Solicitar la inclusión al Programa Construye T.</p> |
| 3 | Los estudiantes tienen oportunidad de participar activamente en aspectos de la vida escolar que los implican | | | | <p>Implementar como una actividad el desarrollo de Asambleas Escolares, en las que se aborden temas de valores y de convivencia sana y pacífica, con apoyo del Consejo Técnico Escolar o su equivalente.</p> <p>Implementar el programa Construye T, previa capacitación de lo docentes (en el nivel que aplique).</p> <p>Solicitar apoyo, a través de la Autoridad Educativa inmediata, al Programa de Convivencia Escolar en la Secretaría de Educación de Veracruz.</p> <p>Solicitar, a través de la Autoridad Educativa inmediata, la implementación de Cursos-Talleres derivados del Programa Nacional de Convivencia Escolar.</p> |



| No | Condiciones básicas | SI | En proceso | NO | Opciones de atención existentes |
|----|--|----|------------|----|--|
| 4 | En la escuela se da un trato inclusivo a los estudiantes | | | | <p>Revisar en el colectivo escolar el documento <i>La educación inclusiva como un modelo para la Educación para Todos</i>, y a partir de ello definir estrategias de intervención.</p> <p>Solicitar apoyo a la Coordinación del Programa de Igualdad de Género, a través de la Autoridad Educativa inmediata, para que se gestionen pláticas sobre el tema de Inclusión e igualdad de género.</p> <p>Solicitar apoyo y asesoría a USAER mediante oficio, a través de la Autoridad Educativa inmediata (en caso de no contar con el apoyo) y diseñar un Plan de Apoyo para atender a los niños que así lo requieran.</p> <p>Solicitar apoyo, a través de la Autoridad Educativa inmediata, al Programa de Convivencia Escolar en la Secretaría de Educación de Veracruz.</p> <p>Gestionar capacitación docente en Cursos-Talleres derivados del Programa Nacional de Convivencia Escolar</p> <p>Realizar la gestión ante la Coordinación Estatal de Actualización Magisterial, para recibir capacitación en la materia.</p> |



PEEME

Programa Estatal de
Evaluación y Mejora Educativa